

УСТАВ

Калининградской региональной общественной организации «Центр развития местного сообщества
"Сила Людей"

г. Калининград
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Калининградская региональная общественная организация «Центр развития местного сообщества "Сила Людей", именуемая в дальнейшем - Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным, на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан и юридических лиц - общественных объединений.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Калининградская региональная общественная организация "Центр развития местного сообщества "Сила Людей", сокращенное наименование на русском языке: КРОО ЦРМС "Сила Людей", полное наименование на английском языке: Kaliningrad regional public organisation "Center for local community development "Power of People" сокращенное наименование на английском языке: KRPO CLCD "Power of People".

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в пределах Калининградской области.

1.4. Место нахождения Организации: г. Калининград, ул. Аксакова, д. 127, кв. 12

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Символика Организации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено изъяснение.

Исходный №: _____

Вопрос: _____

Ответ: _____

[Handwritten signature]

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является достижение коллективных интересов и общественных благ в следующих областях:

- Развитие, внедрение и популяризация качественно новых коммуникационных стандартов, основанных на этических нормах Российского общества, принципах взаимного доверия, взаимопомощи, и взаимного уважения, для достижения большего взаимопонимания людей, членов местного сообщества, исходя из принципа: «Качество взаимопонимания определяет качество жизни»
 - Развитие потенциала местного сообщества, способствование самореализации людей.
 - Привлечение людей к участию в общественной и социально-значимой деятельности
 - Защита прав человека и законных интересов людей.
 - Профилактика распространения социально-значимых заболеваний и саморазрушающего поведения людей.
 - Оказание поддержки людям, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию.
- Развитие добровольческого движения в Калининградской области с целью воспитания молодого поколения калининградцев, развития стандартов социальной ответственности и улучшения качества жизни в регионе.

• Развитие молодежного потенциала, способствование самореализации молодых людей.

• Привлечение молодежи к участию в общественно-значимой деятельности региона.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- создавать региональные базы волонтерских вакансий;
- проводить мероприятия, способствующие развитию добровольческой культуры в регионе;
- проводить программы по личностному росту для волонтеров и всех желающих;
- создавать и воплощать добровольческие программы различной направленности;
- проводить мероприятия, программы, способствующие развитию трехсекторному взаимодействию (бизнес, власть, НКО);
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия в порядке, установленном законодательством;
- проводить мониторинговые исследования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- заниматься культурно-просветительской деятельностью, проводить лекции, выставки, физкультурные мероприятия;
- представлять и защищать законные права и интересы своих членов в органах государственного и общественного управления;
- проводить семинары, лекции, сборы с привлечением отечественных и зарубежных специалистов, как в России, так и за рубежом;
- осуществлять иную деятельность, связанную с достижением уставных целей, не запрещенную законодательством РФ.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.7. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

В соответствии с требованиями статьи 110 Конституции Российской Федерации и в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне, настоящим документом устанавливается порядок и условия доступа к информации, содержащей государственную тайну, и порядок ее использования.

1. Настоящий документ устанавливает порядок и условия доступа к информации, содержащей государственную тайну, и порядок ее использования.

2. Доступ к информации, содержащей государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим документом.

3. Информация, содержащая государственную тайну, является объектом государственной тайны.

4. Информация, содержащая государственную тайну, подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

5. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит разглашению.

6. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит передаче за пределы Российской Федерации.

7. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит использованию в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит использованию в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит использованию в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. Информация, содержащая государственную тайну, не подлежит использованию в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области
«04» 09 2015г.



2.9. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.10. Организация принимает участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

3.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Условием членства в Организации является решение Совета (поддержка в 3/4 голосов от общего количества членов Совета). Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления; общественные объединения на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

3.3. Решение о приеме в организацию либо отказ должны быть приняты в течение не более десяти дней с момента подачи заявления.

3.4. Совет ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Совета, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

3.5. Основания для выхода (исключения) из состава Организации или утраты членства:

3.5.1. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Совет Организации. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица. Член Организации считается вышедшим из нее с момента подачи заявления.

3.5.2. Члены Организации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

3.6. Исключение членов Организации производится Советом простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета. Решение об исключении может быть обжаловано в Общем собрании, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

3.7. Оформление исключения из состава Организации или утраты членства производится в течение не более 10 дней с момента представления необходимых документов или иных обстоятельств, указанных в п. 3.5.2 устава, по решению остающихся членов Организации, принятому на общем собрании Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

- в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;

- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

4.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации. При выходе член Организации не вправе требовать возврата ему внесенного им имущества, а также

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области
«04» 09 2015г.



передачи ему части имущества Организации. При выходе член Организации вправе требовать прекращения предоставленных им прав пользования имуществом и(или) нематериальных прав, в следующем порядке: Если имущество или нематериальные ресурсы не задействованы в момент выхода (исключения) – срок прекращения до 10 дней. Если задействованы в проектной деятельности - 6 месяцев.

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, относящиеся к выходу из Организации.

4.3. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

4.4. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;

- принимать участие в деятельности Организации;

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;

- оказывать Организации содействие в ее деятельности.

4.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

5. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации.

Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является совет, выбираемый общим собранием и ему подотчетное.

5.2. Основная функция общего собрания – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции общего собрания относятся решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Организации;

- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- 3) образование Совета организации и досрочное прекращение его полномочий;

- 4) реорганизация и ликвидация Организации;

- 5) принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов.

5.4. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Каждый член Организации обязан присутствовать на общем собрании и принимать участие в его работе.

5.6. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.7. Общее собрание членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины ее членов.

5.8. Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.9. Решение общего собрания по вопросу реорганизации Организации принимается единогласно. По остальным вопросам исключительной компетенции общего собрания решение принимается квалифицированным большинством три четверти голосов от числа присутствующих на собрании членов Организации.

5.10. На общих собраниях ведется протокол.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области
«04» 09 2013г.



5.11. Совет организации – постоянно действующий руководящий орган, который управляет деятельностью Организации в период между Общими собраниями, Совет организации избирается общим собранием сроком на один год из числа членов Организации, присутствующих на нем. Совет организации избирается в количестве, необходимом для плодотворной работы, но не менее трёх человек (включая Президента и Вице-президента). Заседания Совета организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета организации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.12. К компетенции Совета организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией, прежде всего таких как:

- определяет размер вступительного и членских взносов, порядок и способы их уплаты;
- решает вопросы об освобождении членов Организации от уплаты вступительного и членских взносов;
- разрабатывает проекты использования средств и имущества Организации, утверждает смету;
- принимает в состав членов Организации и исключает из состава членов Организации;
- разрабатывает проекты использования средств и имущества Организации, утверждает смету;
- принимает положения об оплате труда и другие внутренние нормативные акты по вопросам, находящимся в компетенции Совета организации и регулирующие деятельность Организации;
- заслушивает ежегодные отчёты Президента Организации;
- разрабатывает целевые программы деятельности Организации, и её финансирования;
- утверждает годовые отчёты, балансы и сметы расходов структурных подразделений, руководителей проектов и программ Организации.

Совет организации регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

5.13. Работу Совета организации организуют избранные на заседании Совета организации Президент и Вице-президент. На заседаниях Совета организации ведется протокол.

Президент и Вице-президент Организации избираются Советом организации сроком на один год с правом переизбрания неограниченное количество раз. Президент Организации может быть освобожден от должности только по решению Совета организации.

5.14. Президент Организации:

- решает вопросы, связанные с заключением Организацией договоров и иных сделок от имени организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет Организацию в отношениях с государственными органами исполнительной и судебной власти, органами местного самоуправления, Российскими и зарубежными физическими и юридическими лицами;
- открывает в банках расчётные и иные счета Организации;
- в соответствии с законодательством о труде, принимает меры поощрения работников и налагает взыскания на них;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия.

Вице-президент Организации:

- решает вопросы, связанные с заключением Организацией договоров и иных сделок от имени организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет Организацию в отношениях с государственными органами исполнительной и судебной власти, органами местного самоуправления, Российскими и зарубежными физическими и юридическими лицами;
- в соответствии с законодательством о труде, принимает меры поощрения работников и налагает взыскания на них;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия.

5.15. Совет организации находится по месту нахождения Организации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

[Handwritten signature]

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Совет организации.

6.4. Организация хранит следующие документы:

- решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний совета, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается ревизионная комиссия в составе 3 членов сроком на один год. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Организация вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

6.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания (наблюдательного совета) или по требованию члена Организации;

- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности в котором должны содержаться:

- А) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

- Б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

6.7. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) Организации определяется внутренним документом Организации - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

6.8. По решению общего собрания членам ревизионной комиссии (ревизору) Организации в период исполнения ими своих обязанностей (не) выплачивается вознаграждение и (или) компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

«04» 09 20 15г.

[Handwritten signature]

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации устанавливается общим собранием Организации.

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.5. Организация принимает пожертвования в виде денежных средств и иного имущества на деятельность, связанную с подготовкой и проведением выборов, только в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О политических партиях" и законодательством Российской Федерации о выборах.

7.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в общем собрании.

7.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7.8. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли Организация создает следующие фонды:

- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие - по решению общего собрания членов Организации.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением общего собрания членов Организации.

7.9. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Организации.

7.10. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

8. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Калининградской области

«04» 09 2015г.



8.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии с Законодательством РФ.

8.2. Организация может быть реорганизована в соответствии с Законодательством РФ.

8.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном Законодательством РФ.

8.4. Организация может быть ликвидирована принудительно в соответствии с Законодательством РФ.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Совет прекращает свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием Организации.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации выносится на рассмотрение общего собрания по инициативе совета или по инициативе не менее чем одной трети членов Организации.

9.2. Изменения и дополнения к уставу, утвержденные общим собранием, подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
15 сентября 2015 года, ГРН 2153926354811
(учетный номер 3912010944)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Начальник Управления



Д.Г. Киселёв



18 сентября 2015 года